



## ÅRSREGNSKAB 2023

**GIF-Gymnastik Gladsaxe**

**Gyngemose Parkvej 28A  
2860 Søborg**

**CVR. nr. 16 81 60 19**



## Indholdsfortegnelse

### **Påtegninger**

Foreningsoplysninger .....	3
Bestyrelsens regnskabspåtegning .....	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning .....	5

### **Årsregnskab 1. januar - 31. december 2023**

Anvendt regnskabspraksis .....	8
Resultatopgørelse .....	10
Balance .....	11
Noter .....	13



## Bestyrelsens regnskabspåtegning

Bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for perioden 1. januar - 31. december 2023 for GIF-Gymnastik Gladsaxe.

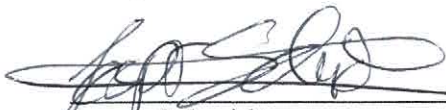
Årsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med lov om fonde og visse foreninger, herunder god regnskabsskik.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for perioden 1. januar - 31. december 2023.

Søborg, den 14. april 2024

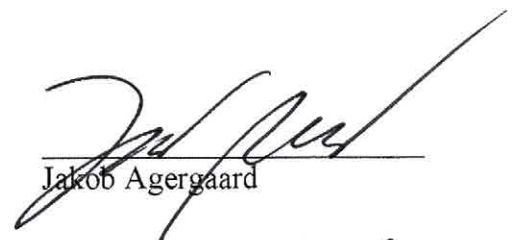
### Bestyrelse

Bestyrelse:

  
\_\_\_\_\_  
Jesper Schmidt  
Formand

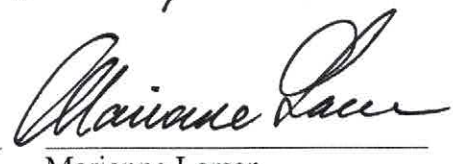
  
\_\_\_\_\_  
Rikke Alstrup-Hansen  
Næstformand

  
\_\_\_\_\_  
Brian Olsen  
Konstitueret kasserer

  
\_\_\_\_\_  
Jakob Agergaard

  
\_\_\_\_\_  
Katrine Grunnet

  
\_\_\_\_\_  
Camilla Asferg Larsson

  
\_\_\_\_\_  
Marianne Larsen



## Foreningsoplysninger

<b>Foreningens navn</b>	GIF-Gymnastik Gladsaxe Gyngemose Parkvej 28A 2860 Søborg
<b>Foreningens formål</b>	GIF-Gymnastiks formål er at give medlemmerne mulighed for at dyrke gymnastik. Formålet søges opnået ved at tilbyde træning og instruktion og derigennem udbrede kendskabet til de mange aktiviteter, som gymnastik omfatter.
<b>Foreningens bestyrelse</b>	Jesper Schmidt, Formand Rikke Alstrup-Hansen, Næstformand Brian Olsen, konstitueret kasserer Camilla Asferg Larsson Jakob Agergaard Katrine Grunnet Marianne Larsen
<b>Revisor</b>	Nejstgaard & Vetlov Godkendt Revisionsaktieselskab Gydevang 39-41 3450 Allerød
<b>Bankforbindelse</b>	Arbejdernes Landsbank A/S



## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

### Til GIF-Gymnastik Gladsaxe bestyrelse

#### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for GIF-Gymnastik Gladsaxe bestyrelse for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter lov om fonde- og foreningers bestemmelser om god regnskabsskik som præciseret i afsnittet om anvendt regnskabspraksis.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet for GIF-Gymnastik Gladsaxe for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 i alle væsentlige henseender er udarbejdet i overensstemmelse med lov om fonde- og foreningers bestemmelser om god regnskabsskik som præciseret i afsnittet om anvendt regnskabspraksis.

#### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet".

Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### Bestyrelsens ansvar for årsregnskabet

Bestyrelsens har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der er i overensstemmelse med lov om fonde- og foreningers bestemmelser om god regnskabsskik som præciseret i afsnittet om anvendt regnskabspraksis. Bestyrelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som bestyrelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er bestyrelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre bestyrelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.



## Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af bestyrelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som bestyrelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om bestyrelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.



## **Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision**

Bestyrelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis, og at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de virksomheder, der er omfattet af årsregnskabet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det i overensstemmelse med god offentlig revisionskik vores ansvar at udvælge relevante emner til såvel juridisk-kritisk revision som forvaltningsrevision. Ved juridisk-kritisk revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ved forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de virksomheder, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Allerød, den 14. april 2024

Nejstgaard & Vetlov  
Godkendt Revisionsaktieselskab  
CVR-nr. 12 86 86 93

Anders Westphal Hansen  
Statsautoriseret revisor  
mne49045



## Anvendt regnskabspraksis

### GENRELT

Årsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med fondslovens bestemmelser om god regnskabsskik og foreningens regnskabsbestemmelser.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

#### Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Der er ved udarbejdelsen af årsregnskabet foretaget fuld periodisering af indtægter og omkostninger.

### RESULTATOPGØRELSEN

#### Indtægter

Indtægter omfatter tilskud og kontingenter i regnskabsåret. På statusdagen bevilgede og endelig godkendte tilskud indregnes i regnskabsåret. Endvidere omfatter indtægter kontingentindtægter samt deltagerbidrag ved medlemsarrangementer.

#### Omkostninger

Foreningens omkostninger består i væsentligt omfang af omkostninger til stævner og holdomkostninger og administration, samt driftsomkostninger til projekter, der drives i henhold til foreningens formålsparagraf.

### BALANCEN

#### Andre værdipapirer

Andre værdipapirer, som består af værdipapirer optaget til handel på et reguleret marked, indregnes til Fondsbørsens salgsværdi på balancedagen.



**Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

**Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

**Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter indestående i pengeinstitutter og bankkonti samt kontante beholdninger.

**Gældforpligtelser**

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

**Periodeafgrænsningsposter**

Under periodeafgrænsningsposter indregnes modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.



## Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 2023

<u>Note</u>	2023 i kr.	2022 i kr.
<b>Indtægter</b>		
Kontingent.....	5.141.771	4.837.884
Deltagertilskud, Gladsaxe Kommune.....	387.855	353.111
Træner tilskud, Gladsaxe Kommune.....	654.240	687.174
Kurstilskud, Gladsaxe Kommune.....	957	0
Andre tilskud.....	28.915	130.320
<b>1 Arrangementer.....</b>	<b>2.100.447</b>	<b>1.585.198</b>
Salg af eksterne timer.....	276.506	582.242
Familieaktivitetsdage og lørdagstons.....	348.330	278.665
Øvrige refusioner.....	65.551	195.464
<b>Indtægter i alt.....</b>	<b>9.004.572</b>	<b>8.650.058</b>
<b>Udgifter</b>		
<b>2</b> Løn og feriepenge mv.....	<b>5.519.141</b>	<b>5.545.932</b>
<b>3</b> Administration.....	<b>336.259</b>	<b>550.761</b>
Kontingent GIF, FIG, DGI, DGF mfl.....	52.108	22.010
<b>4</b> Stævner.....	<b>1.711.129</b>	<b>1.529.165</b>
<b>5</b> Kurser og møder.....	<b>157.867</b>	<b>116.451</b>
Andre arrangementer.....	0	0
<b>6</b> Licenser.....	<b>141.668</b>	<b>68.445</b>
<b>7</b> Sæsonprogram og anden information.....	<b>30.791</b>	<b>60.449</b>
Repræsentation og gaver.....	24.561	26.526
<b>8</b> Materialer og redskaber.....	<b>428.974</b>	<b>390.868</b>
Trænerudgifter.....	172.259	213.703
Køb og leje af dragter.....	178.115	163.537
<b>Udgifter i alt.....</b>	<b>8.752.872</b>	<b>8.687.847</b>
<b>Finansieringsindtægter</b>		
Renteindtægter.....	1.651	0
Afkast, værdipapirer.....	0	62.420
Kursgevinst værdipapirer, værdipapirer.....	128.309	0
<b>Finansieringsindtægter i alt.....</b>	<b>129.960</b>	<b>62.420</b>
<b>Finansieringsudgifter</b>		
Renteudgifter.....	5.147	7.734
Bankgebyrer m.v.....	10.098	9.567
Kurstab, værdipapirer.....	0	314.579
<b>Finansieringsudgifter i alt.....</b>	<b>15.244</b>	<b>331.880</b>
<b>ÅRETS RESULTAT.....</b>	<b>366.415</b>	<b>-307.249</b>



## Balance 31. december 2023

AKTIVER	2023 i kr.	2022 i kr.
<u>Note</u>		
<b><u>VÆRDIPAPIRER</u></b>		
Værdipapirer.....	1.518.401	1.390.092
<b>VÆRDIPAPIRER I ALT.....</b>	<b>1.518.401</b>	<b>1.390.092</b>
<b><u>TILGODEHAVENDER</u></b>		
Periodeafgrænsningsposter.....	26.208	83.192
Debitorer, Skyldig betaling for automatisk træk.....	48.810	26.800
<b>TILGODEHAVENDER I ALT.....</b>	<b>75.018</b>	<b>109.992</b>
<b><u>LIKVIDE MIDLER</u></b>		
Kasse.....	0	0
9 Bankindestående AL-Bank.....	2.621.589	2.394.386
<b>LIKVIDE MIDLER I ALT.....</b>	<b>2.621.589</b>	<b>2.394.386</b>
<b>AKTIVER I ALT.....</b>	<b>4.215.007</b>	<b>3.894.470</b>



## Balance 31. december 2023

<b>PASSIVER</b>	2023	2022
	i kr.	i kr.
<b>Note</b>		
<b><u>EGENKAPITAL</u></b>		
Egenkapital primo.....	2.397.743	2.704.992
Årets resultat.....	366.415	-307.249
<b>EGENKAPITAL I ALT.....</b>	<b>2.764.158</b>	<b>2.397.743</b>
<b><u>KORTFRISTET GÆLD</u></b>		
<b>Anden gæld</b>		
Skyldig lønomkostninger, herunder feriepengeforpligtelser.....	386.036	270.669
Leverandører af varer og tjenesteydelser.....	35.000	35.000
Periodeafgrænsningsposter.....	57.641	0
Anden gæld.....	0	47.866
<b>KORTFRISTET GÆLD I ALT.....</b>	<b>478.677</b>	<b>353.535</b>
<b><u>FORUDBETALTE KONTIGENTER</u></b>		
10 Forudbetalte kontingenter.....	972.172	1.143.193
<b>FORUDBETALTE KONTIGENTER I ALT.....</b>	<b>972.172</b>	<b>1.143.193</b>
<b>GÆLD I ALT.....</b>	<b>1.450.849</b>	<b>1.496.727</b>
<b>PASSIVER I ALT.....</b>	<b>4.215.007</b>	<b>3.894.470</b>
11 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.		
12 Pantsætning og sikkerhedstillelser		



## Noter

	2023 i kr.	2022 i kr.
<b>1 Arrangementer</b>		
Entre Forårsopvisning.....	85.654	35.335
Entre GymDK stævner.....	301.281	391.069
Egne stævner (JuleCup/SpringCup/AspirantCup).....	898.088	448.762
Sponsorater.....	1.118	134
Salg af merchandise.....	37.284	73.537
Cafésalg i GMH.....	15.542	12.755
Andre indtægter.....	342.603	209.441
Rephold.....	9.755	46.243
Deltagerbetaling stævner, lejre og konkurrencer.....	401.850	362.041
Loppemarked.....	7.271	5.882
<b>Arrangementer i alt.....</b>	<b>2.100.447</b>	<b>1.585.198</b>
<b>2 Lønudgifter</b>		
Ferieberettiget løn trænere.....	2.513.879	3.265.570
Feriepenge trænere.....	0	217.638
Ferieberettiget løn adm. medarbejder.....	2.192.724	1.242.405
ATP Arbejdsgiverandel.....	19.061	434.313
AER, AES, Barsel.....	69.717	0
Pension, Arbejdsgiverandel.....	119.066	103.871
Andre lønudgifter.....	5.130	0
Løn bureau.....	148.009	0
Opsparede feriepenge for skat.....	338.605	245.227
Lønudgifter til feriepenge (indefrosne).....	7.468	-3.242
Omkostningsgodtgørelse, trænere.....	53.752	11.650
Omkostningsgodtgørelse, bestyrelse.....	48.000	26.000
Omkostningsgodtgørelse, andre.....	3.730	2.500
<b>Lønudgifter i alt.....</b>	<b>5.519.141</b>	<b>5.545.932</b>
<b>3 Administration</b>		
Administration/kontoret.....	26.052	143.838
Clearhaus gebyr.....	106.568	82.671
Revision.....	19.500	35.000
Afsat reg. tidligere år.....	31.250	0
Kontorartikler.....	17.583	9.820
Kontorudstyr.....	23.451	9.652
EDB drift og programmer.....	59.115	11.388
Telefon og internet.....	6.286	6.978
Vagtudkald og boder.....	14.825	21.390
Sponsorater.....	17.500	46.751
Afrundings- og fejlkonto.....	14.129	183.273
<b>Administration i alt.....</b>	<b>336.259</b>	<b>550.761</b>



## Noter

	2023 i kr.	2022 i kr.
<b>4 Stævner</b>		
Transport (Bus, kørsel, billeje, benzin).....	436.239	384.683
Udgifter til stævner, lejre og konkurrencer.....	523.942	366.423
Kørsel og diverse.....	189.985	158.266
Forårsopvisning og sæsonafslutning.....	3.222	3.178
Afholdte GymDanmark stævner.....	179.400	212.113
Afholdte egne stævner (JuleCup, SpringCup, AspirantCup).....	378.341	404.502
<b>Stævner i alt.....</b>	<b>1.711.129</b>	<b>1.529.165</b>
<b>5 Kurser og møder</b>		
Udvalgsmoder.....	1.908	10.241
Bestyrelsesmoder.....	15.739	40.099
Trænermoder.....	8.512	789
Kontormoder.....	9.173	0
Kurser bestyrelse og kontor.....	31.463	23.227
Kurser trænere.....	91.073	42.095
<b>Kurser og møder i alt.....</b>	<b>157.867</b>	<b>116.451</b>
<b>6 Licenser</b>		
Licens til GymDanmark og DAFF.....	130.453	62.945
Licenser.....	11.215	5.500
<b>Licenser i alt.....</b>	<b>141.668</b>	<b>68.445</b>
<b>7 Sæsonprogram og anden information</b>		
PR og Annoncer.....	30.791	31.256
Annoncering.....	0	29.193
<b>Sæsonprogram og anden information i alt.....</b>	<b>30.791</b>	<b>60.449</b>
<b>8 Materialer og redskaber</b>		
Køb af tøj, tasker m.v. ....	211.226	88.670
Redskaber og træningsudstyr.....	217.748	302.198
<b>Materialer og redskaber i alt.....</b>	<b>428.974</b>	<b>390.868</b>



## Noter

	2023 i kr.	2022 i kr.
<b>9 Bankindestående AL-Bank</b>		
AL-bank udgiftskonto 252249.....	498.403	140.043
AL-bank BS 252311.....	2.122.500	2.239.695
AL-bank mobilepay 252265.....	629	13.649
AL-bank Mobilepay 2 252273.....	57	998
<b>Bankindestående AL-Bank i alt.....</b>	<b>2.621.589</b>	<b>2.394.386</b>

**10** Kontigentindtægten for den del af sæsonen 2023/2024, der vedrører næste regnskabsår, er hensat som forudbetalt kontingent, og indtægtsføres i 2024.

**11** Der er ingen eventualforpligtelser i foreningen.

**12** Der er ingen pantsætninger eller sikkerhedstillelser i foreningen.